

In der Stabsstelle Recht ist ein Arbeitsplatz (**Jurist/in**) ab sofort befristet bis zum 31. Dezember 2018 zu besetzen.

Ziel der Stelle:

Wahrung der rechtlichen Interessen des Unternehmens und Mitwirkung bei der Wahrung der Unternehmensinteressen durch Gestaltung und Aufarbeitung von Sachverhalten von grundsätzlicher oder abteilungsübergreifender Bedeutung

Aufgaben:

- Beratung aller Fachbereiche in vertraglichen/rechtlichen Angelegenheiten
- Unterstützung bei der Führung und Betreuung gerichtlicher oder behördlicher Verfahren; Bearbeitung von Pfändungsangelegenheiten
- Sicherung des Versicherungsschutzes und Bearbeitung von Versicherungsangelegenheiten;
- Unterstützung bei der Bearbeitung von allgemeiner Rechtsangelegenheiten

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Jura-Studium inkl. 2. Staatsexamen (Volljurist)
- gute Kenntnisse insb. im Vertrags-, und Arbeitsrecht sowie öffentliches Recht
- Gute Kenntnisse im Umgang mit den MS-Office-Anwendungen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute betriebswirtschaftliche Kenntnisse (wünschenswert)
- Analytische und systematische Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Selbstständigkeit
- Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick

Arbeitszeit:

o 19,5 Std.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte einschließlich Angaben zu Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin an unsere Personalabteilung.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Sibylle Höhn unter der Rufnummer 040/632 05-432 gern zur Verfügung.

LOTTO Hamburg GmbH
Überseering 4
22297 Hamburg
personal@lotto-hh.de
www.lotto-hh.de